

Bắc Giang, ngày ~~22~~ tháng ~~11~~ năm 2017

THÔNG BÁO

V/v triển khai công tác phục vụ đánh giá ngoài tại Trường Đại học Nông Lâm Bắc Giang

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn Trường

Căn cứ Hợp đồng số 02/HĐĐG2017-NLBG ký ngày 06/11/2017 giữa Trường Đại học Nông – Lâm Bắc Giang và Trung tâm KĐCLGD, Hiệp hội Các trường đại học, cao đẳng Việt Nam; Căn cứ Biên bản ghi nhớ sau khảo sát sơ bộ của đoàn Đánh giá ngoài Trường Đại học Nông – Lâm Bắc Giang.

Nhà trường thông báo triển khai công tác phục vụ Đánh giá ngoài tại Trường, cụ thể như sau:

1. Nội dung:

Phục vụ công tác Đánh giá ngoài chất lượng giáo dục Trường Đại học Nông – Lâm Bắc Giang giai đoạn 2012-2017.

2. Thời gian:

Khảo sát chính thức: **Từ ngày 02/01/2018 đến ngày 06/01/2018**

3. Địa điểm:

Phòng họp số 1: Từ ngày 02/01/2018 đến ngày 06/01/2018

Hội trường B5: ngày 02/01/2018 và ngày 06 tháng 01 năm 2018

Phòng 102,103,104, 105,106,107 nhà B5 ngày 03 - 04/01/2018

4. Thành phần:

Tất cả các đơn vị trong toàn Trường;

Các cán bộ, giảng viên, nhân viên; người học thuộc các hệ, các loại hình đào tạo trong toàn Trường;

5. Phân công nhiệm vụ:

5.1. Về báo cáo Tự đánh giá và minh chứng:

Trường các nhóm công tác chuyên trách thực hiện rà soát, bổ sung minh chứng theo kết luận tại cuộc họp ngày 21 tháng 11 năm 2017 của Hiệu trưởng.

Các đơn vị trong toàn Trường thực hiện công việc được phân công tại QĐ số 1192/QĐ-ĐHNLBG-TCCB ngày 03/08/2017 của Hiệu trưởng.

5.2. Các nhiệm vụ khác

Phòng Hành chính tổng hợp: Bố trí xe đưa đón Đoàn chuyên gia ĐGN; cử cán bộ trực đóng dấu, tra cứu các văn bản của Nhà trường đã ban hành trong giai đoạn từ năm 2012- 2017; bố trí khánh tiết, baron, biển chỉ dẫn, hoa trang trí, nước uống, đồ ăn nhẹ; bố trí ăn, ở cho Đoàn chuyên gia ĐGN trong quá trình làm việc tại Trường; Bố trí các phòng họp theo yêu cầu của Đoàn ĐGN; bố trí Phòng họp số 1 để Đoàn ĐGN làm việc riêng và trưng bày hồ sơ minh chứng; Đảm bảo công tác an ninh trật tự và vệ sinh môi trường trong quá trình làm việc của Đoàn chuyên gia ĐGN tại Trường.

Trung tâm Thông tin thư viện: Đảm bảo đường truyền Internet và wifi ổn định tại các tòa nhà làm việc, khu ký túc xá của Trường và phòng làm việc của đoàn ĐGN; chuẩn bị giáo trình môn học theo đề cương chi tiết các học phần, cử người chụp ảnh, ghi âm, ghi hình và đưa tin, tuyên truyền về hoạt động đánh giá chính thức tại Trường.

Phòng Thiết bị đầu tư: Bố trí trang thiết bị: 03 máy tính để bàn có kết nối internet, 02 máy in, 01 máy phô tô, 02 điện thoại để bàn, cán bộ trực kỹ thuật.

Phòng Tài Chính – Kế toán: Chuẩn bị kinh phí cho đợt ĐGN.

Phòng KT&ĐBCLĐT: Điều phối các hoạt động liên quan đến công tác ĐGN, chuẩn bị tài liệu theo yêu cầu gửi tới Trung tâm KĐCLGD trước ngày 15/12/2017; tập huấn các đối tượng tham gia phỏng vấn, làm biển tên cho từng đối tượng phỏng vấn; chuẩn bị thư mời và văn phòng phẩm phục vụ cho đợt ĐGN theo yêu cầu.

Đoàn Thanh Niên: Phân công sinh viên làm công tác lễ tân, đón tiếp.

Các Khoa chuyên môn, Trung tâm: Bố trí cán bộ trực tại các phòng thí nghiệm, trại thí nghiệm, vườn thí nghiệm, xưởng thực hành và vận hành các thiết bị khi được đoàn ĐGN yêu cầu; chuẩn bị các hồ sơ quản lý việc sử dụng, khai thác của các thiết bị thực hành, thí nghiệm.

Trung tâm Tuyển sinh và tư vấn việc làm: Phối hợp với các Khoa lập danh sách mời nhà tuyển dụng tham gia phỏng vấn xong trước ngày 30/11/2017.

Phòng chính trị và công tác sinh viên: Phối hợp với các Khoa lập danh sách mời người học thuộc các hệ, các loại hình đào tạo tham gia phỏng vấn

xong trước ngày 30/11/2017.

Phòng Đào tạo: Phối hợp với các Khoa lập danh sách mời giảng viên tham gia phỏng vấn xong trước ngày 30/11/2017.

Phòng Tổ chức cán bộ: Lập danh sách lãnh đạo khoa, Trưởng bộ môn; chuyên viên, kỹ thuật viên, nhân viên... tham gia trả lời phỏng vấn xong trước ngày 30/11/2017.

Các đơn vị không bố trí cán bộ, giảng viên và nhân viên đi công tác trong thời gian đoàn Đánh giá ngoài làm việc tại Trường.

Ban Giám hiệu đề nghị các đơn vị trong toàn trường nghiêm túc thực hiện thông báo này.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu
- Hội đồng trường
- Trường các đơn vị có liên quan
- Lưu, VT

